



İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI İÇİN GEREKLİ EVRAK LİSTESİ

Gayrisihhi Müesseseler İçin Evrak Listesi :

1. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Başvuru Dilekçesi
2. "ÇED Gerekli Değildir" ya da "ÇED Olumlu" Kararı, "ÇED Raporu" , "ÇED Kapsam Dışı" yazısı
3. Gayrisihhi Müessese Açma Ruhsatı Başvuru/Beyan Formu
4. İş Akım Şeması
5. Kapasite Raporu
6. Sorumlu Müdür Sözleşmesi, Müdüre ait diploma sureti (Sorumlu Müdür bir firmanın üretim konusuna hakim, sorumlulukları ve gereklilikleri gerçekleştirebilir olmalıdır. Üretim şekli ile Sorumlu Müdürün mesleği örtüşmelidir. Örn: Metalürji-Makine sektör grubundaki firmanın Sorumlu Müdürü Makine veya Metalürji Mühendisi olabilir.)
7. İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri Hekimi Çalıştırdığını Gösterir Firma İle Yapılan Sözleşmeler ve/veya İSG-Katip Sözleşmeleri (İmzalı)
8. Çevre İzni/Çevre İzni Muafiyet Yazısı
9. Kanal Bağlantı Yazısı
10. Yangın ve Patlamalar İçin Gerekli Önlemlerin Alındığına Dair Rapor (Bölge Müdürlüğüne Yangın Raporu Başvuru Dilekçesi ile başvuru yapılır.)
11. Sanayi Sicil Belgesi
12. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Hizmet Bedeli ve Ruhsat Harcı Dekontu (Ruhsat Harcı Ankara Büyükşehir Belediyesi hesabına aktarılmak üzere Başkent OSB hesabına yatırılır. Harç Bedeli Ankara Büyükşehir Belediyesi tarafından belirlenir.)