



## YAPI RUHSATI (İLAVE YA DA EK BİNA) İÇİN GEREKLİ EVRAK LİSTESİ

### **YAPI SAHİBİ**

İlk düzenlenen yapı ruhsat belgesinin eki olan onaylı mimari projede, mevcut tesisten bağımsız yapı yapılması durumunda ilave ya da ek bina için yapı ruhsatı düzenlenir.

- 1) Yapı ruhsatı (ilave veya ek bina) başvuru dilekçesi
- 2) İlave ya da Ek bina için proje müellifi ve yapı denetim firması tarafından onaylanmış, Uygulama (mimari, statik, elektrik ve mekanik projeler) Projeleri, Zemin Etüt ve hesap raporları
- 3) Ankara Büyükşehir Belediyesinden alınmış başvuru yapılan ilave ya da ek bina için Numarataj belgesi
- 4) Başvuru yapılan ilave ya da ek bina için gerekli ise; Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünden alınan "ÇED Gerekli Değildir" ya da "Çed Olumlu" Kararı, ÇED Raporu"
- 5) Başkent OSB hesabına yatırılan Yapı ruhsatı ve Uygulama Projeleri Mühendislik Hizmet Bedeli Dekontu
- 6) Sincan Mal Müdürlüğü hesabına yatırılan Yapı Denetim Hizmet Bedeli Dekontu

### **YAPI MÜTEAHHİTİ**

- 1) Yapı sahibi ile Yapı Müteahhidi Arasındaki Sözleşme
- 2) Müteahhitlik Yetki Belgesi
- 3) Ticaret Odası belgesi
- 4) Vergi dairesi belgesi
- 5) Sigorta sicil kayıt belgesi
- 6) İmza Sirküleri
- 7) Sicile esas ikametgah belgesi

### **YAPI SAHİBİ YAPI MÜTEAHHİTİ İSE**

- 1) Taahhütname
- 2) Müteahhitlik Yetki Belgesi
- 3) Ticaret Odası belgesi
- 4) Vergi dairesi belgesi
- 5) Sigorta sicil kayıt belgesi
- 6) İmza Sirküleri
- 7) Sicile esas ikametgah belgesi

### **PROJE MÜELLİFİ**

- 1) Büro Tescil Belgesi
- 2) Müellife ait İmza Beyannamesi
- 3) Müellif Taahhütnamesi

### **ŞANTIYE ŞEFİ**

- 1) Şantiye Şefi Taahhütnamesi ve Şantiye Şefi Hizmet Sözleşmesi
- 2) Şantiye Şefliği Oda Belgesi
- 3) İmza Beyanı



## YAPI RUHSATI (İLAVE YA DA EK BİNA) İÇİN GEREKLİ EVRAK LİSTESİ

### YAPI DENETİM

- 1) Yapı Denetim Firması İzin Belgesi
- 2) Yapı Denetim Firması Sözleşmesi ve Taahhütnamesi
- 3) Yapı Bilgi Formu (YİBF)
- 4) Denetçi belgesi ve İmza Beyannamesi
- 5) İmza Sirküleri
- 6) İkametgah Belgesi